

- 1052 - WZOR

Umowa nr 12 na rok szkolny 2017/2018

Pomiędzy

Zam. w

jako prawnymi opiekunami małoletniego

ur.

zwanymi w dalszej części **Rodzicami/Prawnymi Opiekunami**

a

Małgorzatą Trólka i Zofią Trólka jako współnikami zawiązanej spółki jawnej Akademia M. Trólka Sp. j. z siedzibą w Katowicach przy ul. Armii Krajowej 268, zwanym w dalszej części **Organem Prowadzącym** placówkę o nazwie Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, reprezentowanym i zwanym w dalszej części:

Małgorzatę Trólka – **Dyrektorem Zarządzającym**

Przedmiot umowy

§1

Umowa zawarta jest na okres od dnia 16 sierpnia 2017 roku do 31 sierpnia 2018 roku.

§2

Przedmiotem umowy jest sprawowanie funkcji opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej w Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepublicznym z oddziałami integracyjnymi nad dzieckiem.

§3

Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, w ramach funkcji dydaktycznej, dla:

1. Roczników 2014, 2013, 2012, 2011, prowadzi zajęcia dydaktyczne, które realizowane są zgodnie z podstawą programową wynikającą z odrębnych przepisów.
2. Rocznika 2015 prowadzi zajęcia z języka angielskiego, zajęcia z muzykalnienia, zajęcia plastyczne
3. Rocznika 2014, 2013, 2012, 2011 prowadzi zajęcia z języka angielskiego, zajęcia z muzykalnienia, zajęcia plastyczne, oraz zajęcia z ruchowe z elementami gimnastyki korekcyjnej..

§4

Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi przynajmniej raz w miesiącu, nieodpłatnie, na terenie placówki organizuje atrakcję, w szczególności przedstawienia teatralne, koncerty muzyczne, niestandardowe zajęcia plastyczne, spotkania z ciekawymi ludźmi (zawodami), imprezy okolicznościowe i inne.

§5

Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi zapewnia opiekę psychologa, jak również zapewnia diagnozy logopedyczne (badania przesiewowe dla dzieci w ramach opieki logopedycznej).

805W - WZOR -

§6

W okresie wakacyjnym, od lipca do sierpnia, Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, sprawuje funkcje wyłącznie opiekuńczo-wychowawczą. W tym okresie nie są realizowane usługi i zajęcia wynikające z §3, §4, §5 niniejszej umowy.

§7

Usługi dodatkowe, w tym indywidualne zajęcia logopedyczne, zajęcia dodatkowe grupowe i indywidualne oraz imprezy i wyjazdy autokarowe poza terenem placówki mogą być dodatkowo płatne i mają charakter fakultatywny.

Godziny otwarcia przedszkola

§8

Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, w okresie od 01 września do 30 czerwca, jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Dyrektor Zarządzający lub Dyrektora ds. pedagogicznych może dokonać zmiany godzin funkcjonowania Przedszkola.

§9

Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, w okresie wakacyjnym od lipca do sierpnia (z wyłączeniem jednego tygodnia, w którym przedszkole jest zamknięte), jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku gdy liczba zgłoszonych do uczestnictwa uzasadnia zmianę, Dyrektor Zarządzający lub Dyrektor ds. dydaktycznych może dokonać/ ustalić realizację funkcji opiekuńczo-wychowawczej w pełnym zakresie.

§10

W okresach między świątecznych Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi jest czynne w godzinach od 7.00 do 17.00. Za wyjątkiem 24 i 31 grudnia, kiedy to przedszkole jest czynne w godzinach od 7.00-15.00. W tym czasie pełniony jest dyżur pod warunkiem, iż liczba zgłoszonych dzieci nie będzie mniejsza niż 10.

§11

W trakcie dyżuru grupy w Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepublicznym z oddziałami integracyjnymi, są łączone. Ilość kadry pedagogicznej dostosowana jest do zgłoszonej ilości dzieci przypadającej na okres dyżuru.

Odpłatność i zniżki

§12

Usługi świadczone w Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepublicznym z oddziałami integracyjnymi są odpłatne.

§13

W dniu podpisania pierwszej umowy, pobierana jest jednorazowa opłata wpisowego w wysokości 450 (słownie: czterysta pięćdziesiąt) złotych. W przypadku kontynuowania umowy w kolejnych latach, w dniu podpisania umowy, pobierana jest jednorazowa opłata wpisowego na kolejny rok w wysokości 150 (słownie: sto pięćdziesiąt) złotych.

§14

- 805W -

- W20R -

Czesne za rok szkolny 2017/2018, przy obecności dziecka w przedszkolu do godziny 17.00 wynosi 640zł (sześćset czterdzieści złotych). miesięcznie. W przypadku dzieci z orzeczeniami opłata czesnego zostaje zniesiona.

§15

W przypadku zapisania przez Rodziców/Prawnych Opiekunów drugiego i kolejnego dziecka do Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi, przysługuje zniżka czesnego w wysokości 50 (pięćdziesiąt) złotych dla drugiego i kolejnych dzieci. Zniżka obowiązuje tylko przez okres uczęszczania do Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi przynajmniej dwojga rodzeństwa.

§16

W przypadku zapisania drugiego dziecka i kolejnych do Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi, Rodzicom/Prawnym Opiekunom przysługuje zniżka wpisowego. W każdym roku, w dniu podpisania umowy, na konto przedszkola, pobierana jest jednorazowa opłata wpisowego na kolejny rok w wysokości 150 (słownie: sto pięćdziesiąt) złotych.

§17

1. Czesne i opłaty dodatkowe (poza cateringiem) płatne są z góry. Termin płatności czesnego za Akademię Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, oraz za grupowe zajęcia dodatkowe upływa 5-każdego miesiąca za miesiąc bieżący. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dzieci z opinią o wczesnym wspomaganie rozwoju, w zależności od wskazań w orzeczeniu/opinii, mogą być zwolnione z opłat za zajęcia dodatkowe zarówno grupowe jak i indywidualne.
3. Catering (śniadanie, obiad, podwieczorek), oraz indywidualne zajęcia dodatkowe płatne są z dołu (po okresie rozliczeniowym) do 5 -tego następnego miesiąca.

§18

Wpłaty do Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnym z tytułu opłaty czesnego, wpisowego, oraz zajęć dodatkowych należy dokonać przelewem na nr konta Alior Bank:

dla wpisowego **89 2490 0005 0000 4600 2012 2153**

dla czesnego **40 2490 0005 0000 4600 6235 0433**

W tytule przelewu proszę podać imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc/rok, którego wpłata dotyczy.

Oraz

dla zajęć dodatkowych **38 2490 0005 0000 4600 3591 7581**

W tytule prosimy podać imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc, którego wpłata dotyczy.

Opłaty za usługi dodatkowe (w tym catering i dodatkowe zajęcia indywidualne) należy dokonać wyłącznie gotówką do kasy przedszkola.

§19

Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, bez jej uprzedniego wypowiedzenia przez Rodziców/Prawnych Opiekunów, nie zwalnia Rodziców/Prawnych Opiekunów od obowiązku opłat z tytułu czesnego do końca okresu przewidzianego w §1 niniejszej umowy.

Zwroty

§20

W przypadku nieobecności dziecka, zgłoszonej w odpowiednim terminie, nie jest naliczana stawka cateringu w wysokości 10zł (słownie: dziesięć złotych) w każdym dniu zgłoszonej nieobecności.

- 805W -

- WZOK -

§21

Zasady zgłaszania i odliczania zwrotów za catering:

1. W przypadku zgłoszenia nieobecności danego dnia do godziny 15:00 – zwrot naliczany jest od dnia następnego (tj. drugiego dnia nieobecności).
2. W przypadku zgłoszenia nieobecności danego dnia po godzinie 15:00 – zwrot naliczany jest od trzeciego dnia nieobecności.
3. W przypadku zgłoszenia nieobecności w poniedziałek (dot. również pierwszego roboczego dnia po świętach) do godziny 9:00 – zwrot naliczany jest od pierwszego dnia nieobecności.

§22

W przypadku ciągłej nieobecności dziecka wynoszącej trzy tygodnie lub więcej, zgłoszonej przynajmniej dzień wcześniej odliczane jest 25% (dwadzieścia pięć procent) czesnego.

§23

W przypadku miesięcznej nieobecności dziecka, zgłoszonej do 15 poprzedniego miesiąca, czesne wynosi 50% (pięćdziesiąt procent) czesnego.

§24

W przypadku zamknięcia placówki w dzień roboczy bez porozumienia z Rodzicami/Prawnymi Opiekunami, Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi zwróci Rodzicom/Prawnym Opiekunom 1/20 miesięcznej stawki czesnego za każdy dzień.

§25

Zwroty wynikające §21, §22, §23, §24 niniejszej umowy przysługują tylko za dni zgłoszone i są rozliczane tylko w ramach jednego okresu rozliczeniowego określonego w §17 niniejszej umowy. Zwrotów wynikających z §21, §22, §23, §24 niniejszej umowy nie łączy się.

§26

W przypadku przedłużającej się nieobecności dziecka, Rodzice/ Prawni Opiekunowie zobowiązani są zgłosić ten fakt do dyrekcji Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi pod numer telefonu [32 3539140](tel:323539140), [668444039](tel:668444039) lub e-mailowo na adres biuro@wesoly-przedszkolak.pl lub osobiście. Za dni nie zgłoszone przez Rodziców/Prawnym Opiekunów nie przysługują zwroty wynikające z 21, §22, §23, §24 niniejszej umowy.

Kary, odsetki

§27

Przy rozwiązaniu niniejszej umowy zawartej pomiędzy Akademią Wesołego Przedszkolaka Przedszkolem Niepublicznym z oddziałami integracyjnymi a Rodzicami/Prawnymi Opiekunami, rozwiązaniu ulegają również umowy zawarte w późniejszym terminie (dotyczy daty zawarcia umowy) i/lub umowy dotyczące okresów następnych (dotyczy roku przedszkolnego przypadającego po okresie oznaczonym §1 niniejszej umowy). Z chwilą złożenia wypowiedzenia przez Rodziców/Prawnym Opiekunów, Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, nie gwarantuje utrzymania miejsca po okresie wypowiedzenia i ma prawo zawrzeć na to miejsce nową umowę z kolejnymi klientami.

§28

W przypadku nieterminowych wpłat przedszkole będzie naliczać karne odsetki za zwłokę w wysokości 13% w stosunku rocznym.

§29

Przy naliczaniu odsetek strony umowy przyjmują miesiąc jako 30 dni, a rok jako 360 dni. Odsetki będą naliczane raz na kwartał.

Obowiązki przedszkola

§30

Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

1. Opieki wychowawczo-dydaktycznej.
2. Zatrudnienia wykwalifikowanej kadry pedagogicznej.
3. Organizowania indywidualnych spotkań Rodziców/Prawnych Opiekunów z kadry pedagogiczną.
4. Bezpieczeństwa w czasie zajęć.
5. W razie wypadku lub nagłej choroby udzielania mu pierwszej pomocy i zawiadomienia Rodziców/Prawnych Opiekunów.
6. Pozostałe obowiązki przedszkola określa statut oraz odrębne przepisy regulujące zarządzanie placówek oświatowych.

Oświadczenia Rodziców/Prawnych Opiekunów

§31

Prawo do odbioru dzieci z Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi przysługuje Rodzicom/ Prawnym Opiekunom oraz innym osobom wskazanym w pisemnym upoważnieniu, z wyłączeniem osób nieletnich, nie posiadających pełnej zdolności do czynności prawnych oraz będących w stanie nietrzeźwym. Upoważnienie podpisuje w momencie zawarcia umowy co najmniej jeden Rodzic/ Opiekun Prawny dziecka posiadający pełną władzę rodzicielską, własnoręcznym podpisem. Upoważnienie zawiera: imię i nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa, nr dokumentu stwierdzającego tożsamość i podpis upoważniającego.

§32

Rodzice/ Prawni Opiekunowie wyrażają zgodę na przetwarzanie testów i diagnoz o charakterze logopedycznym, psychologicznym i rozwojowym, zleconym przez Akademię Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi, umożliwiając tym samym realizację statutowych zadań przedszkola określonych w §2 niniejszej umowy.

§33

Rodzice/Prawni Opiekunowie wyrażają zgodę na zainstalowanie kamer internetowych w salach i na korytarzach przedszkola. Instalacja zamontowana jest wyłącznie celem zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom na terenie Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi.

§34

Rodzice/Prawni Opiekunowie wyrażają zgodę/nie wyrażają zgody* na publikacje zdjęć, nagrań radiowych i telewizyjnych, z udziałem swojego dziecka, na stronach internetowych, w materiałach reklamowych i w środkach masowego przekazu w celach promocyjno-marketingowych Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi. Akademia Wesołego Przedszkolaka Przedszkole Niepubliczne z oddziałami integracyjnymi zobowiązuje się nie udostępniać do publikacji materiałów nieetycznych, obraźliwych i negatywnie wpływających na wizerunek dziecka i Rodziców/Prawnych Opiekunów.

Obowiązki Rodziców/Prawnych Opiekunów

§35

Rodzice/Prawni Opiekunowie zobowiązują się do:

- WZOR -
1. Wypełnienia „Karty informacyjnej dziecka”.
 2. Terminowego uiszczenia opłat.
 3. Współpracy z Akademią Wesołego Przedszkolaka Przedszkolem Niepublicznym z oddziałami integracyjnymi.
 4. Przyrowadzanie dzieci w godzinach od 7.00 do 8.30 i ich odbiór do godziny 17.00.
 5. Dostarczyć z chwilą przyrowadzenia dziecka po raz pierwszy do Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki.
 6. Przedłożyć we wrześniu (najpóźniej na pierwszym spotkaniu organizacyjnym) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do przedszkola (poparte wynikami badań na pasożyty).
 7. Informować telefonicznie lub osobiście Dyrektora ds. pedagogicznych lub Dyrektora Zarządzającego o stwierdzeniu choroby zakaźnej u dziecka.
 8. W przypadku nieobecności dziecka dłuższej jak 5 dni roboczych spowodowanej przeziębieniem lub chorobą, na prośbę Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi, dostarczyć każdorazowo zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki.
 9. Przestrzegania Regulaminu Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi, mających na celu dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie wszystkich dzieci uczęszczających do placówki, w tym zasad związanych z przyrowadzaniem zdrowych dzieci do przedszkola, która stanowi integralną częścią umowy.

Rozwiązanie umowy

§36

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Bieg wypowiedzenia rozpoczyna się od 1-go dnia następnego miesiąca, po jego złożeniu.

§37

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku polubownego rozpatrzenia sprawy właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla siedziby Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi.

Postanowienia końcowe

§38

Integralną częścią umowy jest Statut Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi.

§39

Integralną częścią umowy jest Karta informacyjna dziecka.

§40

Integralną częścią umowy jest Regulamin Akademii Wesołego Przedszkolaka Przedszkola Niepublicznego z oddziałami integracyjnymi.

§41

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron.

§42

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

*niepotrzebne skreślić

Rodzic/Prawny Opiekun

Organ Prowadzący/Dyrektor